

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C.P.M. van Dijk

BIG-registraties: 29049645125

Overige kwalificaties: VGCT, EMDR

Basisopleiding: Pedagogische Wetenschappen- Orthopedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94010500

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk C.P.M. van Dijk

E-mailadres: cvandijk@ppdebredeaa.nl

KvK nummer: 55556043

Website: [www.psychologenpraktijkdebredeaa.nl](http://www.psychologenpraktijkdebredeaa.nl)

AGB-code praktijk: 94059573

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Kinderen, jongeren en hun ouders (volwassenen) kunnen in mijn praktijk terecht met ernstige psychische klachten of persoonlijkheidsprofielen die niet meer vanzelf over gaan, zoals:

- Angsten
- Stemmingsproblemen, zoals depressies
- Negatief zelfbeeld
- Trauma's en andere onverwerkte levenservaringen
- Gedrags- en opvoedingsproblemen
- Sociaal-emotionele problemen
- Lichamelijke klachten waarvoor geen medische oorzaak gevonden is
- Ontwikkelingsstoornissen zoals ADHD, autisme en PDD-NOS
- Ernstige relatieproblemen
- Persoonlijkheidsstoornissen (in ontwikkeling)
- Hechtings- en adoptieproblematiek

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Drs. dhr. H.W.M. Peeters

BIG-registratienummer: 69046198225

#### Medewerker 2

Naam: Drs. mevr. M. Westbroek

BIG-registratienummer: 29049176525

### **Medewerker 3**

Naam: Drs. mevr. C.P.M. van Dijk  
BIG-registratienummer: 29049645125

### **Medewerker 4**

Naam: Dhr. A.A.J.M. Meeuwissen  
BIG-registratienummer: 59032664825

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Zorggroep(en)  
Anders: CJG's West Brabant West m.n. Zundert/Etten-Leur

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Drs. dhr. H.W.M. Peeters  
GZ-psycholoog/Klinisch psycholoog 69046198225  
Psychotherapeut 89046198216  
Registraties bij NIP, VKJP, VCgP, LVVP, VEN

Drs. mevr. M. Westbroek  
GZ-psycholoog / Klinisch psycholoog 2904176525  
Psychotherapeut 49049176516  
Registraties bij NVO, NIP, NVP, NVVP, VKJP, VEN

Dhr. A.A.J.M. Meeuwissen  
Klinisch psycholoog/ GZ psycholoog  
BIG: 59032664825  
EMDR practitioner: 1225

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

In intervisie en intercollegiaal overleg wordt indien nodig de diagnostiek, indicatie, behandelplan en verloop van de behandeling besproken. Daar waar nodig is er overleg met huisarts e/o psychiater over het gebruik van medicatie. Zo nodig wordt een patiënt doorverwezen voor consult.

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen overdag altijd contact opnemen met de praktijk of met hun huisarts. Gedurende de avond / nacht, tijdens het weekend en in geval van crises dienen zij contact op te nemen met hun huisarts of de huisartsenpost. Indien nodig zullen zij verwijzen naar de spoedeisende eerste hulp of ggz-crisisdienst.

Huisartsenpost Breda: 076-5258500 (24 uur per dag bereikbaar)  
Molengracht 21, 4818 CK Breda

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Patiënten kunnen 24 uur per dag terecht bij de huisartsenpost

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.psychologenpraktijkdebredeaa.nl/procedures/Zorgverzekeraar-polis>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-

show tarief: <https://www.psychologenpraktijkdebredeaa.nl/procedures/Zorgverzekeraar-polis>

<https://www.psychologenpraktijkdebredeaa.nl/procedures/Aandachtspunten>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psychologenpraktijkdebredeaa.nl/erkend>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachtencommissie van het NIP

Het Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg

**Link naar website:**

<http://www.psynip.nl/>

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtencommissie NIP

**Link naar website:**

<http://www.psynip.nl/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Praktijk 076. Daar is bekend wie op dat moment waarneemt. [www.praktijk076.nl](http://www.praktijk076.nl)

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psychologenpraktijkdebredaaa.nl/therapeuten/wachttijd>

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt / ouder van een cliënt kan zich telefonisch aanmelden, en wordt dan te woord gestaan door de eigenaar en tevens behandelaar van de praktijk (C.P.M. van Dijk). Samen met de (ouder van de) cliënt wordt dan nagegaan of de zorgvraag passend is binnen de mogelijkheden van de praktijk. Indien dit zo is kan cliënt het aanmeldformulier op de site invullen ([www.psychologenpraktijkdebredaaa.nl](http://www.psychologenpraktijkdebredaaa.nl)) en verzenden. Wanneer het ingevulde aanmeldingsformulier, samen met een eventuele verwijsbrief, zijn geretourneerd komt de cliënt op de wachtlijst te staan. Wanneer de cliënt bovenaan de wachtlijst staat wordt hij/zij opgeroepen voor een intakegesprek. Op de website [www.psychologenpraktijkdebredaaa.nl](http://www.psychologenpraktijkdebredaaa.nl) is aangegeven hoe lang de wachttijd is.

#### 12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

### 13. Diagnostiek

#### 13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: C.P.M. van Dijk

##### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

##### Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog

#### 13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Indien nodig wordt tijdens het diagnostische proces een beroep gedaan op een (kinder- en jeugd)psychiater voor een psychiatrisch onderzoek. Doorgaans wordt dan verwezen naar De Kroon kinderpsychiatrie ([www.dekroonkinderpsychiatrie.nl](http://www.dekroonkinderpsychiatrie.nl)). Dit is altijd in overleg met de cliënt.

### 14. Behandeling

#### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: C.P.M. van Dijk, klinisch psycholoog

##### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9405	Klinisch psycholoog

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: C.P.M. van Dijk, klinisch psycholoog

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9405	Klinisch psycholoog

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Aan het eind van de onderzoeksfase vindt altijd een adviesgesprek plaats met de cliënt en/of ouders over de diagnostische conclusies en behandeladviezen. Ook gedurende de behandeling wordt de cliënt en eventueel zijn/haar ouders regelmatig door de behandelaar geïnformeerd over het verloop van de behandeling middels voortgangsgesprekken en ROM. De frequentie hangt af van de geïndiceerde behandeling.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang van de behandeling wordt regelmatig (ongeveer eens in de 3 maanden) geëvalueerd met de cliënt, mede aan de hand van ROM resultaten en het oorspronkelijke behandelplan. Afhankelijk hiervan zal het behandelbeleid gecontinueerd dan wel aangepast worden.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

file:///C:/Users/Cora/Documents/SVR/Ovk%20SVR%20-%20Vrijgevestigden%20Bewerksovk%20v20160801-01.pdf

file:///C:/Users/Cora/Documents/SVR/Ovk%20SVR%20-%20Vrijgevestigden%20v20160801-01.pdf

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

3 maanden

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

De voortgang van de behandeling wordt regelmatig (ongeveer eens in de 3 maanden) geëvalueerd met de cliënt, mede aan de hand van ROM resultaten en het oorspronkelijke behandelplan. Afhankelijk hiervan zal het behandelbeleid gecontinueerd dan wel aangepast worden.

**15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: C.P.M. van Dijk

Plaats: Breda

Datum: 08-09-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja